

**Аннотация программы повышения квалификации
«Совершенствование организации деятельности управляющего делами администрации
сельского (городского) поселения»**

Цель: совершенствование (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в сфере муниципального управления с повышением профессионального уровня в рамках имеющейся у обучающихся квалификации.

Особенности содержания программы: Содержание программы предусматривает изучение следующих вопросов:

- Правовое регулирование муниципальной службы,
- Нотариальное делопроизводство в системе местного самоуправления
- Система муниципальных правовых актов
- Правовая и нормативно-методическая база документационного обеспечения управления
- Обзор законодательства, регулирующего отношения в сфере противодействия коррупции
- Организация кадровой работы в органах местного самоуправления

Формы организации обучения слушателей: лекционные занятия, практическое занятие, самостоятельная работа.

Планируемый результат обучения: управляющий делами сельского (городского) поселения готов к осуществлению должностных обязанностей в сфере муниципального управления с учетом изменений действующего законодательства.

Итоговая аттестация: зачет в форме тестирования.

Итоговый документ: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.