

АННОТАЦИЯ

дополнительной программы профессиональной переподготовки «Профессиональный член совета директоров. Корпоративный директор»

Срок освоения: 5 месяцев, 252 часа

Цель программы: Формирование профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в сфере стратегического управления деятельностью коммерческой организации, в том числе осуществление ревизионного контроля за деятельностью коммерческой организации. Достижение эффективности и определенных собственником (акционером, учредителем) стратегических целей финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации.

Содержание программы предусматривает изучение следующих вопросов: Основы корпоративного управления, основы стратегического управления организацией, правовые аспекты корпоративного управления в компаниях с государственным участием, организация и координация работы совета директоров, стратегическое управление корпоративными финансами, стоимостной финансовый анализ развития организации, финансовое моделирование бизнес-процессов, основы управления инвестициями, риск-менеджмент компании, аудит, контроль и ревизия организации, экономическая безопасность, вопросы государственно-частного партнерства, управление персоналом, модели управления изменениями, корпоративная культура организации, публичная риторика и имидж корпоративного директора.

Категория слушателей: действующие члены Советов директоров; собственники бизнеса; руководители предприятий и организаций, любой форме собственности; специалистам по корпоративному управлению; иные заинтересованные лица, желающие приобрести новые компетенции для ведения профессиональной деятельности в сфере стратегического управления и контроля за деятельностью хозяйственного общества в качестве члена совета директоров.

Формы организации обучения слушателей: лекционные и практические занятия, деловые игры, разбор кейсов, самостоятельная работа.

Планируемый результат обучения: в результате освоения программы у слушателя формируются следующие компетенции: способность организовать контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации, формировать и контролировать реализацию политики по кадрам и вознаграждениям, организовать деятельность по повышению эффективности функционирования организации в долгосрочной перспективе, организовать надзор (контроль) за сохранностью активов и соблюдением законодательства, осуществлять руководство комитетом совета директоров (наблюдательного совета), проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности организации, проводить ревизии организации, организовать работу совета директоров, организовать работу органа контроля организации, координировать внешние связи совета директоров и органа контроля организации.

Итоговая аттестация: итоговый междисциплинарный экзамен.

Итоговый документ: диплом с приложением о профессиональной переподготовке установленного образца, дающий право ведения профессиональной деятельности в сфере стратегического управления и контроля за деятельностью хозяйственного общества в качестве члена совета директоров.