

АННОТАЦИЯ

дополнительной программы профессиональной переподготовки «Специалист по государственному и муниципальному управлению – Master of Public Administration (MPA) (MINI MPA)»

Срок освоения: 5 месяцев, 520 часов

Цель программы: Формирование профессиональных компетенций, необходимых для ведения профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, приобретения новой квалификации – специалист по государственному и муниципальному управлению.

Содержание программы предусматривает изучение следующих вопросов: лидерство, стратегическое мышление, ведение переговоров, разработка и принятие управленческих решений, практика (стажировка), правовая система Российской Федерации, антикоррупционная политика государства, региональная экономика и управление, государственные и муниципальные финансы, аналитические методы в проектно-программном управлении, бюджетное планирование, правовое обеспечение государственной и муниципальной службы, территориальный маркетинг, управление инвестициями, теория государственного и муниципального управления, теория политики и политического управления, теория социального управления, иностранный язык.

Категория слушателей:

Руководители и специалисты федеральных государственных органов; органов власти Республики Башкортостан, органов местного самоуправления; руководители и специалисты государственных и муниципальных учреждений, предприятий и бюджетных организаций; руководители бизнес-структур, осуществляющих взаимодействие с органами власти; специалисты, включенные в кадровый резерв на руководящие должности органов власти, иные заинтересованные лица, желающие приобрести новые компетенции для ведения профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Формы организации обучения слушателей: лекционные и практические занятия, деловые игры, разбор кейсов, самостоятельная работа. Обучение осуществляется по дневной и вечерней формам.

Планируемый результат обучения:

Знания и навыки, полученные в результате освоения программы, позволят выпускникам эффективно выполнять задачи по организации исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; участвовать в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий; участвовать в разработке социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития; участвовать в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; участвовать в развитии системы планирования профессиональной деятельности; участвовать в контроле качества управленческих решений и осуществлении административных процессов.

Итоговая аттестация: защита итоговой аттестационной работы.

Итоговый документ: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, с присвоением квалификации специалист по государственному и муниципальному управлению и предоставлением права на ведение профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.